

INFORMATIVA N. 08 / 2021

Oggetto: "Conservazione delle Fatture Elettroniche" da parte dell'Agenzia delle Entrate. Durata del servizio e rinnovo

Riferimenti Legislativi: Fonte Agenzia delle Entrate

Gentile Utente,

a partire dal 1° ottobre 2021 l'Agenzia terrà in "CONSERVAZIONE" gratuita le Fatture Elettroniche dei contribuenti che hanno un accordo di servizio attivo.

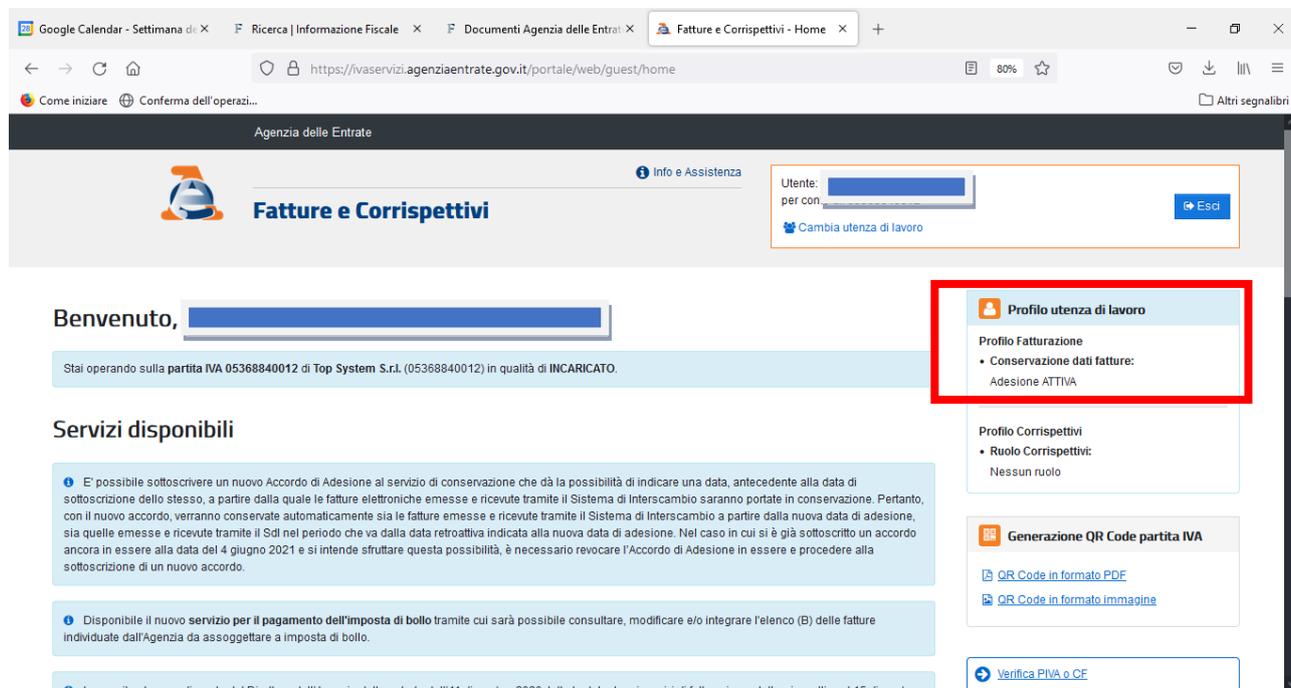
Però la durata dell'accordo di servizio a suo tempo sottoscritto con l'Agenzia per la conservazione delle fatture a norma di legge NON ha durata illimitata bensì di 3 anni al termine dei quali verrà automaticamente risolto unilateralmente dall'Agenzia.

E' perciò necessario assicurarsi che tale accordo non sia già scaduto e nel caso adoprarsi per rinnovarlo seguendo quanto suggerito sul sito "fatture e corrispettivi". Sono passaggi semplici ma non di immediata comprensione.

1. NON si può sottoscrivere un nuovo accordo in vigenza di un accordo pregresso ancora attivo
2. Per procedere forzatamente alla stipula di un nuovo accordo occorre prima revocare il vecchio accordo e poi sottoscriverne un altro con la data immediatamente successiva alla data di revoca del precedente accordo.
3. Le operazioni di "revoca" e "rinnovo" possono essere fatte direttamente sul portale in pochi minuti
4. Si può operare revoca e rinnovo anche nell'ultimo giorno di valenza dell'accordo pregresso

In allegato la sequenza di videate che illustra come raggiungere il punto per la revoca e la sottoscrizione di un nuovo accordo.

Entrando sul sito "fatture e corrispettivi" si può immediatamente riconoscere la presenza di un accorso di conservazione "attivo"

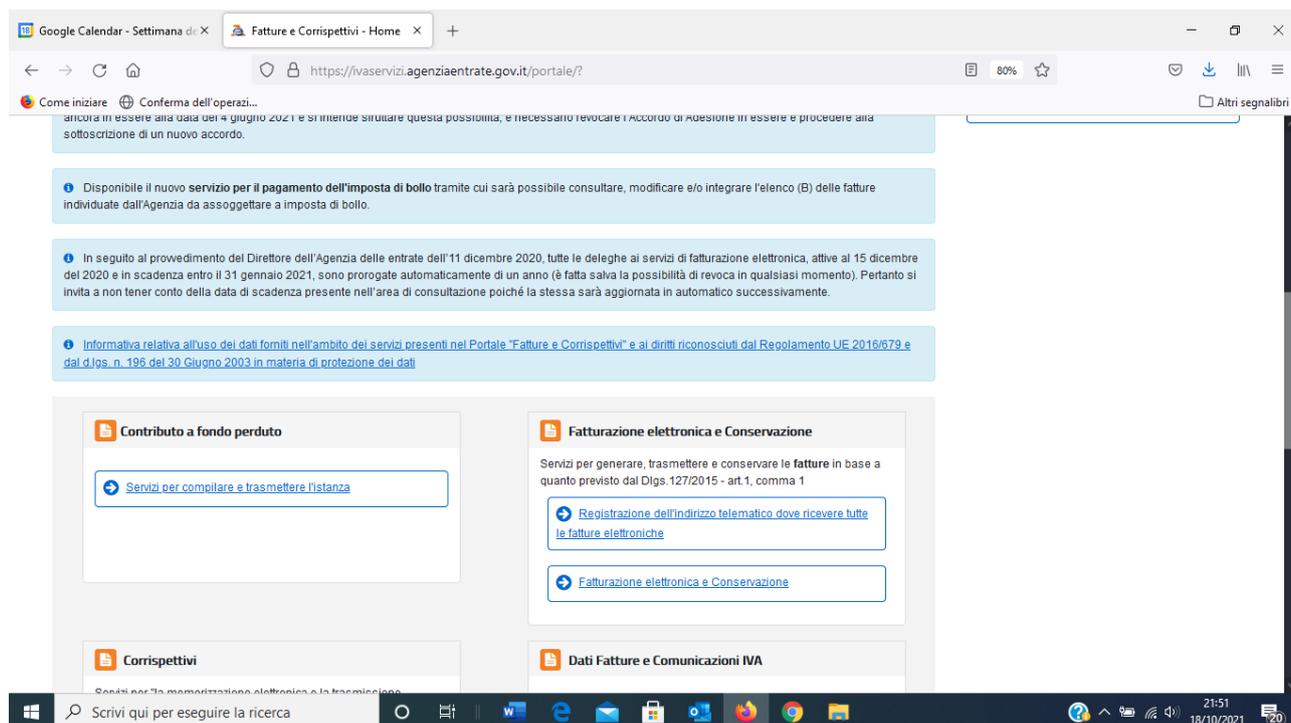


The screenshot shows the user interface of the 'Fatture e Corrispettivi' portal. At the top, there is a navigation bar with the 'Fatture e Corrispettivi' logo and a user profile dropdown menu. The user profile is currently open, showing the following information:

- Profilo utenza di lavoro**
- Profilo Fatturazione**
 - Conservazione dati fatture: Adesione ATTIVA
- Profilo Corrispettivi**
 - Ruolo Corrispettivi: Nessun ruolo

The 'Conservazione dati fatture: Adesione ATTIVA' section is highlighted with a red box. Below the profile, there are several service cards, including 'Generazione QR Code partita IVA' and 'Verifica PIVA o CF'.

Per controllare lo stato di adesione ed eventualmente rinnovare prima della scadenza occorre procedere come segue: scegliere la voce "Fatturazione elettronica e Conservazione"

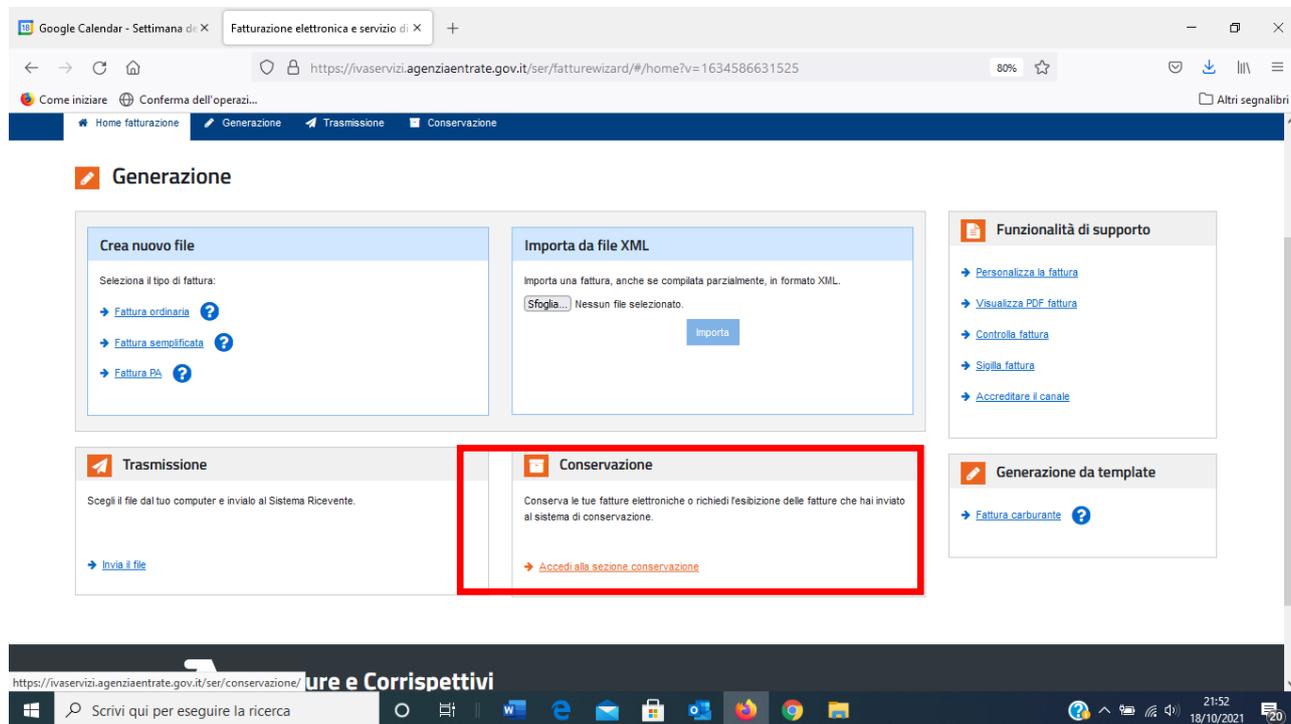


The screenshot shows the 'Fatture e Corrispettivi' portal with the 'Fatturazione elettronica e Conservazione' service card selected. The card contains the following information:

- Fatturazione elettronica e Conservazione**
- Servizi per generare, trasmettere e conservare le fatture in base a quanto previsto dal Digs.127/2015 - art.1, comma 1
- [Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche](#)
- [Fatturazione elettronica e Conservazione](#)

Other service cards visible in the background include 'Contributo a fondo perduto', 'Corrispettivi', and 'Dati Fatture e Comunicazioni IVA'.

Accedere alla Sezione Conservazione



Google Calendar - Settimana di x Fatturazione elettronica e servizio di x +

https://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/ser/fatturewizard/#/home?v=1634586631525

Home fatturazione Generazione Trasmissione **Conservazione**

Generazione

Crea nuovo file

Selezione il tipo di fattura:

- [Fattura ordinaria](#) ?
- [Fattura semplificata](#) ?
- [Fattura PA](#) ?

Importa da file XML

Importa una fattura, anche se compilata parzialmente, in formato XML.

Sfogliala... Nessun file selezionato.

Importa

Trasmissione

Scegli il file dal tuo computer e invialo al Sistema Ricevente.

[Invia il file](#)

Conservazione

Conserva le tue fatture elettroniche o richiedi l'esibizione delle fatture che hai inviato al sistema di conservazione.

[Accedi alla sezione conservazione](#)

Funzionalità di supporto

- [Personalizza la fattura](#)
- [Visualizza PDF fattura](#)
- [Controlla fattura](#)
- [Sfolla fattura](#)
- [Accreditare il canale](#)

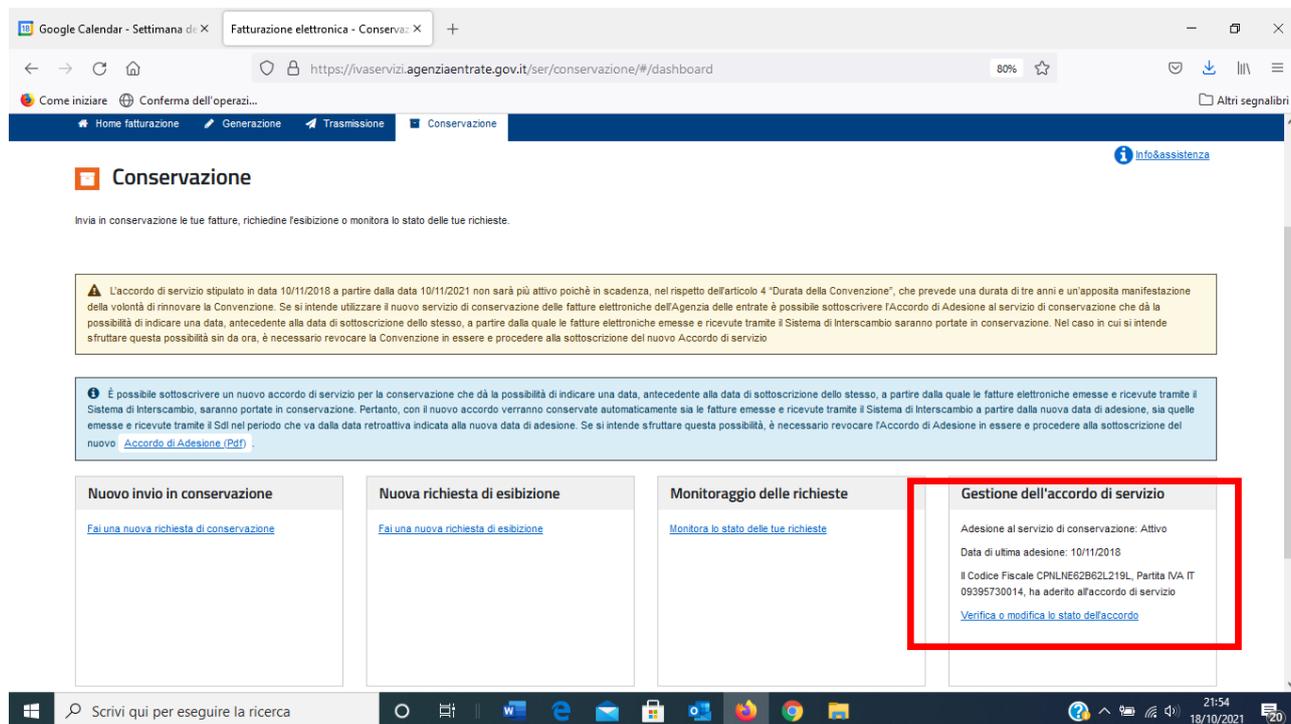
Generazione da template

- [Fattura carburante](#) ?

Scrive qui per eseguire la ricerca

21:52 18/10/2021

Andare alla sezione "Verifica e modifica lo stato dell'accordo"



Google Calendar - Settimana di x Fatturazione elettronica - Conservazione x +

https://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/ser/conservazione/#/dashboard

Home fatturazione Generazione Trasmissione **Conservazione**

Conservazione

Invia in conservazione le tue fatture, richiedi l'esibizione o monitora lo stato delle tue richieste.

⚠ L'accordo di servizio stipulato in data 10/11/2018 a partire dalla data 10/11/2021 non sarà più attivo poiché in scadenza, nel rispetto dell'articolo 4 "Durata della Convenzione", che prevede una durata di tre anni e un'esplicita manifestazione della volontà di rinnovare la Convenzione. Se si intende utilizzare il nuovo servizio di conservazione delle fatture elettroniche dell'Agenzia delle entrate è possibile sottoscrivere l'Accordo di Adesione al servizio di conservazione che dà la possibilità di indicare una data, antecedente alla data di sottoscrizione dello stesso, a partire dalla quale le fatture elettroniche emesse e ricevute tramite il Sistema di Interscambio saranno portate in conservazione. Nel caso in cui si intende sfruttare questa possibilità sin da ora, è necessario revocare la Convenzione in essere e procedere alla sottoscrizione del nuovo Accordo di servizio.

ℹ È possibile sottoscrivere un nuovo accordo di servizio per la conservazione che dà la possibilità di indicare una data, antecedente alla data di sottoscrizione dello stesso, a partire dalla quale le fatture elettroniche emesse e ricevute tramite il Sistema di Interscambio, saranno portate in conservazione. Pertanto, con il nuovo accordo verranno conservate automaticamente sia le fatture emesse e ricevute tramite il Sistema di Interscambio a partire dalla nuova data di adesione, sia quelle emesse e ricevute tramite il Sdi nel periodo che va dalla data retroattiva indicata alla nuova data di adesione. Se si intende sfruttare questa possibilità, è necessario revocare l'Accordo di Adesione in essere e procedere alla sottoscrizione del nuovo [Accordo di Adesione \(Pdf\)](#).

Nuovo invio in conservazione

[Fai una nuova richiesta di conservazione](#)

Nuova richiesta di esibizione

[Fai una nuova richiesta di esibizione](#)

Monitoraggio delle richieste

[Monitora lo stato delle tue richieste](#)

Gestione dell'accordo di servizio

Adesione al servizio di conservazione: Attivo

Data di ultima adesione: 10/11/2018

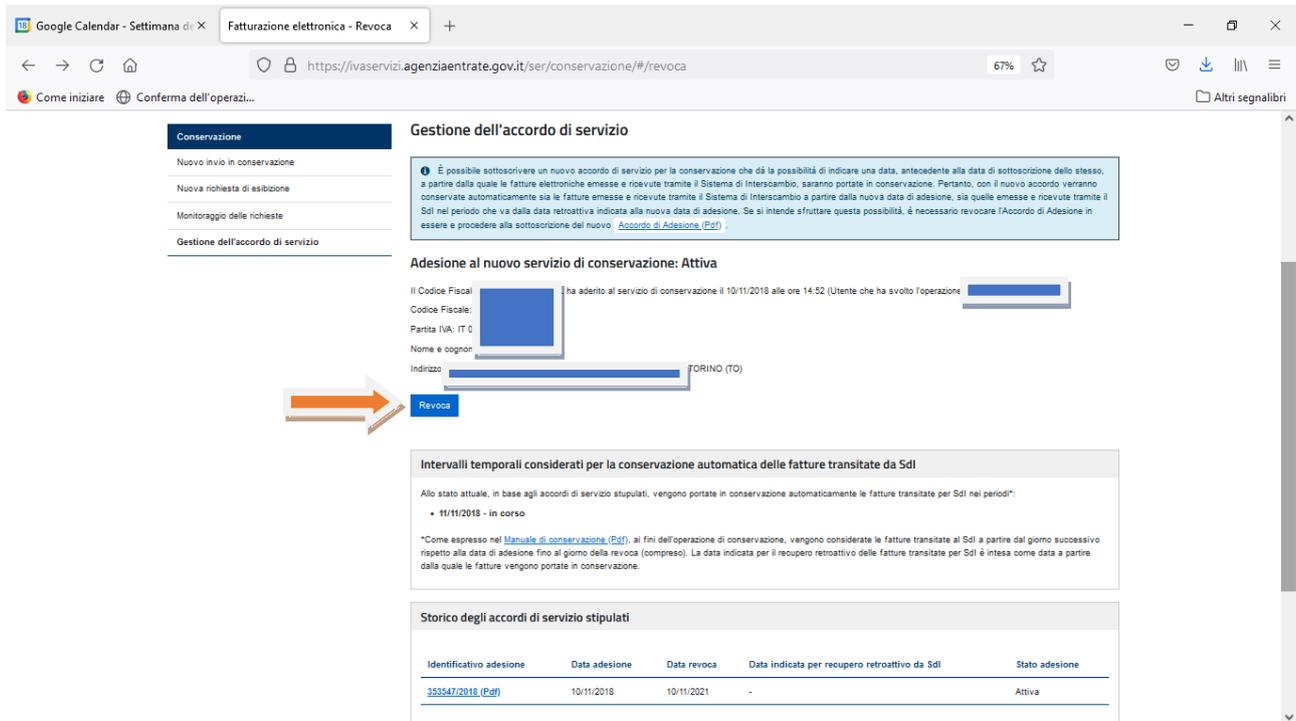
Il Codice Fiscale CPMLNE62B62L219L, Partita IVA IT 09395730014, ha aderito all'accordo di servizio

[Verifica o modifica lo stato dell'accordo](#)

Scrive qui per eseguire la ricerca

21:54 18/10/2021

In questa pagina è possibile prima revocare e poi rinnovare un accordo di servizio in modo da garantire la continuità del servizio di conservazione senza soluzione di continuità.



Gestione dell'accordo di servizio

È possibile sottoscrivere un nuovo accordo di servizio per la conservazione che dà la possibilità di indicare una data, antecedente alla data di sottoscrizione dello stesso, a partire dalla quale le fatture elettroniche emesse e ricevute tramite il Sistema di Interscambio, saranno portate in conservazione. Pertanto, con il nuovo accordo verranno conservate automaticamente sia le fatture emesse e ricevute tramite il Sistema di Interscambio a partire dalla nuova data di adesione, sia quelle emesse e ricevute tramite il SdI nel periodo che va dalla data retroattiva indicata alla nuova data di adesione. Se si intende sfruttare questa possibilità, è necessario revocare l'Accordo di Adesione in essere e procedere alla sottoscrizione del nuovo [Accordo di Adesione \(Pdf\)](#).

Adesione al nuovo servizio di conservazione: Attiva

Il Codice Fiscale [redacted] ha aderito al servizio di conservazione il 10/11/2018 alle ore 14:52 (Utente che ha svolto l'operazione [redacted])

Codice Fiscale: [redacted]
Partita IVA: IT 0 [redacted]
Nome e cognome: [redacted]
Indirizzo: [redacted] FORINO (TO)

Revoca

Intervalli temporali considerati per la conservazione automatica delle fatture transitate da SdI

Allo stato attuale, in base agli accordi di servizio stipulati, vengono portate in conservazione automaticamente le fatture transitate per SdI nei periodi:

- 11/11/2018 - in corso

*Come espresso nel [Manuale di conservazione \(Pdf\)](#), ai fini dell'operazione di conservazione, vengono considerate le fatture transitate al SdI a partire dal giorno successivo rispetto alla data di adesione fino al giorno della revoca (compreso). La data indicata per il recupero retroattivo delle fatture transitate per SdI è intesa come data a partire dalla quale le fatture vengono portate in conservazione.

Storico degli accordi di servizio stipulati

Identificativo adesione	Data adesione	Data revoca	Data indicata per recupero retroattivo da SdI	Stato adesione
353547/2018 (Pdf)	10/11/2018	10/11/2021	-	Attiva

E' possibile attendere l'ultimo giorno di validità del primo accordo quindi revocarlo in quel giorno e subito dopo, sempre dalla stessa pagina inserire un nuovo accordo indicando come data di validità decorrenza il giorno successivo.

Nella lista degli accordi stipulati compariranno 2 righe: una "revocato" e l'altra "attiva"

Intervalli temporali considerati per la conservazione automatica delle fatture transitate da SdI

Allo stato attuale, in base agli accordi di servizio stipulati, vengono portate in conservazione automaticamente le fatture transitate per SdI nei periodi:

- 12/10/2018 - in corso

*Come espresso nel [Manuale di conservazione \(Pdf\)](#), ai fini dell'operazione di conservazione, vengono considerate le fatture transitate al SdI a partire dal giorno successivo rispetto alla data di adesione fino al giorno della revoca (compreso). La data indicata per il recupero retroattivo delle fatture transitate per SdI è intesa come data a partire dalla quale le fatture vengono portate in conservazione.

Storico degli accordi di servizio stipulati

Identificativo adesione	Data adesione	Data revoca	Data indicata per recupero retroattivo da SdI	Stato adesione
2857271/2021 (Pdf)	11/10/2021	-	-	Attiva
283535/2018 (Pdf)	11/10/2018	11/10/2021	-	Revocata